



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий»
А.А.Рубинский

Принято на педагогическом совете
Протокол №1 от 31.08.2022

Приказ МБУДО «ДДЮТиЭ»
№126аот 01.09.2022

Положение об аттестации по завершении освоения программы учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий» Московского района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Положение устанавливает порядок аттестации по завершении освоения программы учащихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий» Московского района г. Казани (далее – МБУДО «ДДЮТиЭ»).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУДО «ДДЮТиЭ».

1.3. Аттестация по завершении освоения программы проводится для всех учащихся, получивших в полном объеме знания, умения в рамках учебного тематического плана дополнительной общеобразовательной программы.

1.4. Целью проведения аттестации является:

- оценка уровня усвоения содержания дополнительной общеобразовательной программы учащимися;
- мониторинг результативности работы педагогов МБУДО «ДДЮТиЭ», оценка уровня выполнения учебного плана;
- итоговая диагностика личностного развития учащихся.

2. Организация аттестации по завершении освоения программы

2.1. Аттестация по завершении освоения программы проводится в конце последнего учебного года реализации конкретной дополнительной общеобразовательной программы.

2.2. Содержание программы аттестации по завершении освоения программы определяется самим педагогом дополнительного образования на основании содержания образовательной программы и в соответствии с её прогнозируемыми результатами.

2.3. Аттестация по завершении освоения программы проводится в форме зачетов, выставок, тестирования, творческих проектов, зачетных походов, соревнований и т.д.

2.4. Для проведения аттестации по завершении освоения программы педагогами разрабатываются фонды оценочных средств, соответствующие цели и

задачам образовательной программы и обеспечивающие оценку качества приобретённых учащимися знаний, умений, навыков.

2.5. Критерии оценки результативности:

| Критерии оценки уровня | Уровень подготовки | | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | высокий уровень | средний уровень | низкий уровень |
| теоретической подготовки | учащийся освоил практически весь объём знаний 100-80%, предусмотренных программой | у учащегося объём усвоенных знаний составляет 70-50%; | учащийся овладел менее чем 50% объёма знаний, предусмотренных программой |
| практической подготовки | учащийся овладел на 100-80% умениями и навыками, предусмотренными программой; работает с оборудованием самостоятельно, не испытывает особых трудностей; выполняет практические задания полностью творчески | у учащегося объём усвоенных умений и навыков составляет 70-50%, работает с оборудованием с помощью педагога; в основном, выполняет задания на основе образца | учащийся овладел менее чем 50%, предусмотренных умений и навыков; ребёнок испытывает серьёзные затруднения при работе с оборудованием; ребёнок в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания педагога |

2.6. Не менее чем за месяц до проведения аттестации по завершении освоения программы педагог дополнительного образования представляет зам. директора по УВР МБУДО «ДДЮТиЭ» уведомление о проведении аттестации по завершении освоения программы с указанием графика и программы аттестации.

2.7. Зам. директора по УВР МБУДО «ДДЮТиЭ» на основании представленных уведомлений не позже чем за 2 недели до проведения аттестации по завершении освоения программы составляет общий график проведения аттестации учащихся МБУДО «ДДЮТиЭ», который утверждается директором МБУДО «ДДЮТиЭ» и вывешивается на информационном стенде.

2.8 Аттестация по завершении освоения программы проводится педагогом в соответствии с утвержденным графиком.

2.9. Результаты проведения аттестации по завершении освоения программы оформляются «Ведомостью результатов аттестации по завершении освоения программы учащихся» (Приложение 1) по каждому объединению и передаются педагогом заместителю директора по УВР.

2.10. Ведомости аттестации хранятся в архиве МБУДО «ДДЮТиЭ» в течение одного года.

3. Права и обязанности учащихся

3.1. К аттестации по завершении освоения программы допускаются учащиеся, освоившие курс дополнительной общеобразовательной программы в полном объеме.

3.2. Учащиеся, успешно прошедшие аттестацию по завершении освоения программы, отчисляются из образовательного учреждения в связи с окончанием обучения.

3.3. Учащиеся, успешно освоившие дополнительную общеобразовательную программу определенной направленности в полном объеме и прошедшие аттестацию по завершении освоения программы, являются выпускниками объединения.

3.4. За достигнутые успехи выпускники могут быть награждены дипломами, грамотами, благодарственными письмами.

3.5. Выпуск учащихся, успешно освоивших дополнительную общеобразовательную программу, оформляется соответствующим приказом.

4. Права и обязанности педагогов.

4.1. Педагог организует проведение аттестации по завершении освоения программы: подает ходатайство о сроках аттестации, приглашает учащихся, готовит кабинет (либо иное место проведения аттестации) и инструментарий (тесты, билеты, карточки с творческими заданиями).

4.2. Педагог имеет право выбрать форму проведения аттестации по завершении освоения программы (зачет, выставка, тестирование, творческий проект, зачетный поход, соревнование и т.д.).

4.3. Педагог представляет заместителю директора по УВР ведомости проведения аттестации по завершении освоения программы для осуществления мониторинга и составления итоговой справки.

ВЕДОМОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ
аттестации по завершении освоения программы учащихся
за 202__/202__ учебный год

Название объединения _____

Фамилия, имя, отчество педагога _____

Дата проведения _____

Форма проведения _____

Форма оценки результатов: уровень (высокий, средний, низкий) _____

Результаты аттестации по завершении освоения программы

| № п/п | Фамилия, имя учащегося | Год обучения | Критерии оценки | | | | | | Итоговая оценка |
|-------|------------------------|--------------|--------------------------|---------|--------|-------------------------|---------|--------|-----------------|
| | | | теоретической подготовки | | | практической подготовки | | | |
| | | | высокий | средний | низкий | высокий | средний | низкий | |
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |

Всего аттестовано _____ учащихся. Из них по результатам аттестации:

высокий уровень _____ чел. _____ %

средний уровень _____ чел. _____ %.

низкий уровень _____ чел. _____ %.

Уровень успеваемости _____ %

Уровень качества обученности _____ %

Подпись педагога _____